

LeiterIn Rechnungswesen

- ✓ Sie gestalten die strategische und operative Arbeit im Rahmen der Unternehmensziele
 - ✓ Sie führen Ihr Personal mit Eigenverantwortlichkeit, Kreativität und Innovation
- ✓ Sie sichern einen optimalen Informationsfluss mit modernen Mitteln und Methoden

Stellenummer 220310

Unser Mandant ist namhafter Anbieter qualitativ hochwertiger technischer Lösungen in der Antriebstechnik. Unabhängig, ob standardisiert oder individuell auf Kundenanforderung zugeschnitten, übernimmt das Unternehmen von der Entwicklung und Konstruktion, über den Prototypenbau mit anschließender Erprobung, bis hin zur Montage, Serienfertigung und Inbetriebnahme die komplette Wertschöpfungskette. Leistungsmerkmale wie Innovation, Nachhaltigkeit, Qualität und Zuverlässigkeit sind Garantien, die Kunden unterschiedlichster Branchen (u.a. Energie, Medizintechnik, Pharmazie und Chemie) seit über 70 Jahren überzeugen. Das mittelständisch geprägte Unternehmen hat derzeit 120 Beschäftigte, verfügt über weltweite Vertretungen und hat seinen Sitz im **Raum Krefeld / Mönchengladbach**, infrastrukturell optimal erreichbar.

Ihre Aufgaben

- Verantwortliche Leitung des gesamten Fachbereichs Rechnungswesen und Controlling, mit ordnungsgemäßer Sicherstellung aller unternehmerischen, vertraglichen und gesetzlichen Anforderungen; Personalführung und -entwicklung des unterstellten Fachteams.
- Turnusmäßige Abschlussarbeiten, Kommunikation und Abstimmung mit Steuerberatern sowie Wirtschafts- und Betriebsprüfern
- Unternehmensplanung
- Finanzierungsgestaltung
- Betriebliches Vertrags- und Versicherungswesen

Ihr Profil

- Aktuelle Fach- und Methodenkompetenz einschlägiger Fachrichtung auf Grundlage eines wirtschaftswissenschaftlichen Studiums, alternativ eine erfolgreich abgeschlossene Berufsausbildung und -fortbildung
- Mehrjährige erfolgreiche Berufs- und Führungserfahrung in den obigen Aufgabenstellungen
- Anwender- und Projektpraxis in gängiger IT-Standard- und individueller ERP-Software
- Initiierung, Konzeption und Einsatz von Maßnahmen für Prozessoptimierungen mit Affinität zur Betriebsorganisation
- Sie sind die überzeugende, unternehmerisch denkende und handelnde Persönlichkeit für die anforderungsgerechte Übernahme dieser Vertrauensstellung.

Ihre Perspektive

- Entscheiden Sie sich für diese Herausforderung als Mitglied eines engagierten und motivierten Führungsteams in einem etablierten, agilen Unternehmen mit gutem Betriebsklima, flachen Hierarchien und offener Kommunikation auf Augenhöhe.
- Ihre Berichtslinie ist direkt an die Geschäftsleitung.
- Es erwarten Sie abwechslungsreiche, vielfältige Aufgabenstellungen sowie interessante Perspektiven.
- Selbstverständlich erhalten Sie eine attraktive Vergütung.

Sie sind herzlich eingeladen, sich telefonisch umfassend bei uns zu informieren. In Ihrer Bewerbung, die Sie uns bitte **ausschließlich per E-Mail** zusenden, nennen Sie uns bitte auch Ihre Gehaltsvorstellung und Ihre Verfügbarkeit. Selbstverständlich berücksichtigen wir Sperrvermerke und garantieren absolute Vertraulichkeit.

Wir freuen uns auf einen erfolgreichen Kontakt mit Ihnen.

MANAGEMENT mobil Personalberatung - Stahlwerk Becker 12 - 47877 Willich
Telefon 02154 / 954017 - 0 Fax 02154 / 954017 - 9

Ihr Berater: Jörg Heidkamp / E - Mail: bewerbung@management-mobil.de / www.management-mobil.de